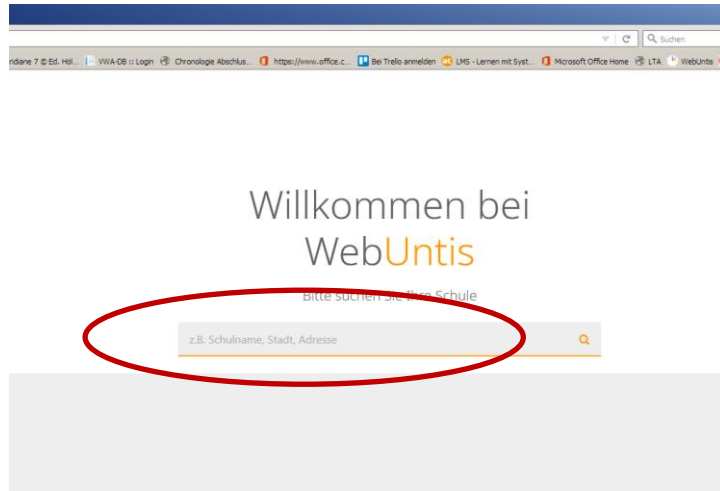


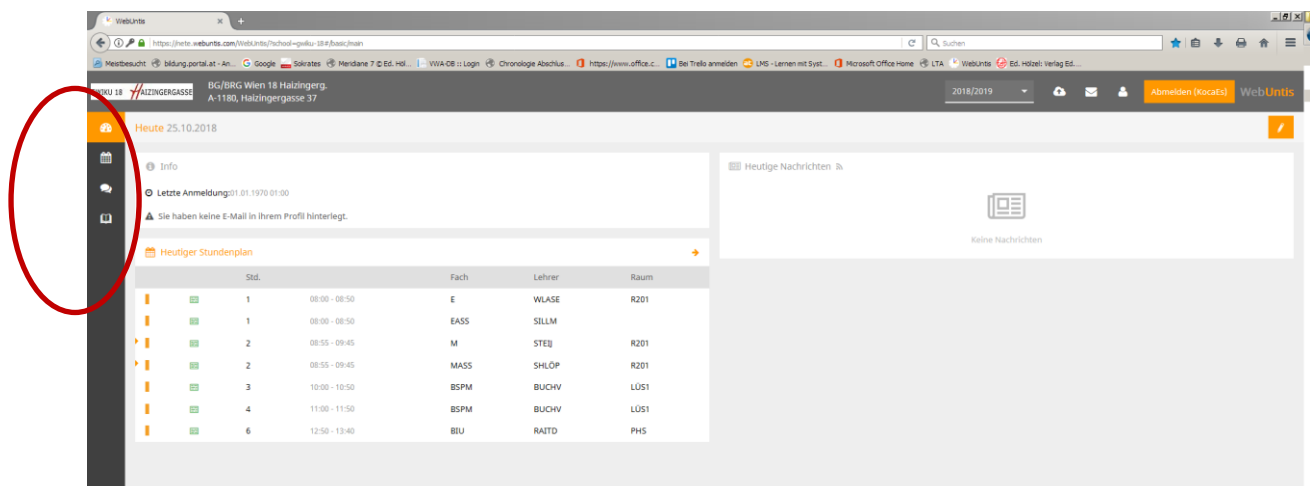
# Anleitung für Webuntis: Erstanmeldung

## Stundenplan – Supplierungen – Lehrstoff

Bei Fragen bitte: Mag. Andrea Mittendorfer, Tel. 01-4780678-1, email: [grg18@918056.ssr-wien.gv.at](mailto:grg18@918056.ssr-wien.gv.at)



- 1) Schulname: gwiku-18 eingeben und unsere Schule auswählen
- 2) Benutzer: Die ersten sechs Buchstaben des Nachnamens + die ersten 3 Buchstaben des Vornamens: z.B. Müller Maria = müllermar oder Bauer Hannes = bauerhan, Scheibenberger Markus = scheidmar
- 3) Passwort eingeben (bitte sprechen Sie sich mit Ihrem Kind ab). Sollten keiner von Ihnen das Passwort wissen, schreiben Sie mir ein kurzes Mail mit dem Namen des Kindes, ich werde es dann zurücksetzen. Es ist kein Problem, wenn Sie nach mehrmaligem Probieren gesperrt werden. Ich kann die Sperre wieder löschen.
- 4) Auf Login klicken



1. Ein Klick auf das Zeichen für Stundenplan → Schüler anklicken: Der Stundenplan des Schülers/der Schülerin erscheint. Wählt man eine bereits gehaltene Stunde an, kann man den Lehrstoff einsehen, der in dieser Stunde gemacht wurde.  
Farben der Stunden: orange: normale Unterrichtsstunde  
violett: Supplierstunde  
grau: diese Stunde entfällt bzw. wird supplied
2. Ein Klick auf das Zeichen für „Meine Daten“: Hier können die Abwesenheiten, Befreiungen, Hausübungen,... des Schülers/der Schülerin angesehen werden.

**WICHTIG: Da es Computerausfälle etc. geben kann, können Supplierstunden auch kurzfristig geändert werden. Ausschlaggebend für den Unterricht ist daher auch weiterhin der ausgehängte Supplierplan auf der INFOWAND im 1. Stock**

**Webuntis für das Handy:**

- **Android: webuntis im Google Playstore eingeben: Untis Mobile herunterladen (kostenlos)**
- **iPhone: webuntis App suchen und herunterladen.**

**Anleitungen findet man im Web. Dieses Jahr stellt die Betreiberfirma die PROVersion kostenlos zur Verfügung.**